



MINISTÈRE  
DU TRAVAIL,  
DE L'EMPLOI  
ET DE L'INSERTION

**Contrat d'apprentissage**  
(art. L6211-1 et suivants du code du travail)



(Lire ATTENTIVEMENT la notice Cerfa avant de remplir ce document)

N° 10103\*10

**Mode contractuel de l'apprentissage 1**

**L'EMPLOYEUR**

☒ **employeur privé**

☐ **employeur « public »\***

**Nom et prénom ou dénomination :**

ARTFX

Adresse de l'établissement d'exécution du contrat :

N° et Voie : 111, boulevard Constantin Descat

Complément :

Code postal : 59200

Commune : TOURCOING

Téléphone : 0499770142

Courriel : mcharviez@artfx.fr

**N°SIRET de l'établissement d'exécution du contrat :**

45252266700065

Type d'employeur : 12

Employeur spécifique : 0

Code activité de l'entreprise (NAF) : 8559B

Effectif total salariés de l'entreprise

50 à 99 salariés

Code IDCC de la convention collective applicable :

2691

\*Pour les employeurs du secteur public, adhésion de l'apprenti au régime spécifique d'assurance chômage :

**L'APPRENTI(E)**

**Nom de naissance de l'apprenti(e) :** BARNEOUD

**Nom d'usage :** BARNEOUD

**Le premier prénom de l'apprenti(e) selon l'état civil :** Valentin

NIR de l'apprenti(e) : 104065975020890

Date de naissance : 24/06/2004

**Adresse de l'apprenti(e) :**

N° et Voie : 242 rue barbara

Complément :

Code postal : 59850

Commune : NIEPPE

Téléphone : 0767613327

Courriel : valtio24@gmail.com

Sexe : M

Département de naissance :

59

Commune de naissance : LILLE

Nationalité : 1 Régime social : 2

Déclare être inscrit sur la liste des sportifs de haut  
niveau : ☐ oui ☒ non

Déclare bénéficiaire de la reconnaissance travailleur  
handicapé : ☐ oui ☒ non

Situation avant ce contrat :

3

Dernier diplôme ou titre préparé :

69

Dernière classe / année suivie :

11

Intitulé précis du dernier diplôme ou titre préparé :

1ère année bachelor informatique

Diplôme ou titre le plus élevé obtenu :

42

Déclare avoir un projet de création ou de reprise  
d'entreprise : ☐ oui ☐ non

**Représentant légal** (à renseigner si l'apprenti est mineur non  
émancipé)

Nom de naissance et prénom :

**Adresse du représentant légal :**

N° et Voie :

Complément :

Code postal :

Commune :

Courriel :

**LE MAÎTRE D'APPRENTISSAGE**

**Maître d'apprentissage n°1**

**Nom de naissance :**

TAHON

**Prénom :** Cyril

Date de naissance : 24/04/1986

Courriel : cyril.tahon@artfx.fr

Emploi occupé : Responsable des systèmes d'information

**Maître d'apprentissage n°2**

**Nom de naissance :**

**Prénom :**

Date de naissance :

Courriel :

Emploi occupé :

CESS technicien photographe

Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu : 7

Diplôme ou titre le plus élevé obtenu :

Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu :

☒ L'employeur atteste sur l'honneur que le maître d'apprentissage répond à l'ensemble des critères d'éligibilité à cette fonction.

LE CONTRAT

Type de contrat ou d'avenant : 11 Type de dérogation : 0 à renseigner si une dérogation existe pour ce contrat

Numéro du contrat précédent ou du contrat sur lequel porte l'avenant :  
Date de conclusion : 31/07/2024 Date de début d'exécution du contrat : 26/08/2024 Date de début de formation pratique chez l'employeur : 26/08/2024

Si avenant, date d'effet :  
Date de fin du contrat ou de la période d'apprentissage : 09/09/2026  
Durée hebdomadaire du travail : 0 Heures

Travail sur machines dangereuses ou exposition à des risques particuliers : ☐ oui ☒ non

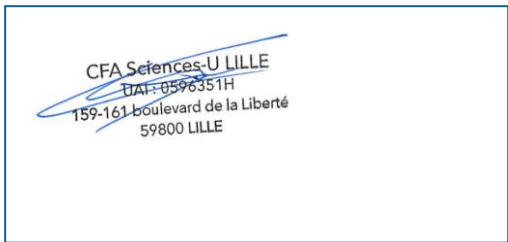
Rémunération						* Indiquer SMIC ou SMC (salaire minimum conventionnel)					
1 <sup>re</sup> année, du 26/08/2024	au 30/06/2025	: 51.0 % du SMIC *	du 01/07/2025	au 25/08/2025	: 67.0 % du SMIC *						
2 <sup>ème</sup> année, du 26/08/2025	au 25/08/2026	: 67.0 % du SMIC *	du	au	: 0.0 % du						*
3 <sup>ème</sup> année, du 26/08/2026	au 09/09/2026	: 78.0 % du SMIC *	du	au	: 0.0 % du						*
4 <sup>ème</sup> année, du	au	: 0.0 % du	*; du	au	: 0.0 % du						*

Salaire brut mensuel à l'embauche : 901,13 € Caisse de retraite complémentaire : B2V  
Avantages en nature, le cas échéant : Nourriture : -€ / repas Logement : -€ / mois Autre : -€

LA FORMATION

CFA d'entreprise : ☐ oui ☒ non  
Dénomination du CFA responsable : CFA SCIENCES-U LILLE UFA EFFICOM-LILLE  
N° UAI du CFA : 0596351H  
N° SIRET CFA : 399 553 130 00044  
Adresse du CFA responsable :  
N° et Voie : 159-161 boulevard de la liberté  
Complément :  
Code postal : 59800  
Commune : LILLE  
☐ Si le CFA responsable est le lieu de formation principal cochez la case ci-contre

Visa du CFA (cachet et signature du directeur) :



Diplôme ou titre visé par l'apprenti : 79  
Intitulé précis : Chargé de développement de solutions applicatives ou logicielles - RNCP : 39103  
Code diplôme :  
Code RNCP : - Code Diplôme : 26X32652 - Titre de niveau 6

Organisation de la formation en CFA  
Date de début de formation en CFA : 23/09/2024  
Date prévue de fin des épreuves ou examens : 09/09/2026  
Durée de la formation : 950 heures  
Lieu principal de réalisation de la formation si différent du CFA responsable :  
Dénomination du lieu de formation principal : EFFICOM-LILLE

N° UAI : 0596351H  
N° SIRET : 399 553 130 00044  
Adresse du lieu de formation principal :  
N° et Voie : 159-163 boulevard de la liberté  
Complément :  
Code postal : 59800  
Commune : LILLE

☒ L'employeur atteste disposer de l'ensemble des pièces justificatives nécessaires au dépôt du contrat  
Fait à : TOURCOING  
Signature de l'employeur Signature de l'apprenti(e) Signature du représentant légal de l'apprenti(e) mineur(e)

Signé par : MME. CHARVIER  
90835C996F4C418

Signé par : Valentin BARNEAUD

CADRE RÉSERVÉ À L'ORGANISME EN CHARGE DU DÉPÔT DU CONTRAT

Nom de l'organisme : N° SIRET de l'organisme :  
Date de réception du dossier complet : Date de la décision :  
N° de dépôt : Numéro d'avenant :



## Convention de Formation

(Hors convention régionale)  
Année universitaire 2024-2025

Vu le livre II portant organisation de l'apprentissage et le livre III de la sixième partie, relatif à la formation professionnelle, et plus précisément les articles L 6313-1 et L 6353-1 prévus par la loi 2018-771 du 5 septembre 2018 pour la liberté de choisir son avenir professionnel et ses décrets d'application, il est conclu la convention suivante :

<p><b>1 - L'ETABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT</b></p> <p>Nom : <b>CFA SCIENCES-U LILLE - UFA EFFICOM-LILLE</b></p> <p>Adresse : 159-161 boulevard de la liberté 59800 LILLE</p> <p>UAI : <b>0596351H</b></p> <p>Siret : <b>399 553 130 00044</b></p> <p>Numéro de Déclaration d'Activité : <b>31 59 0342059</b></p> <p>Représentée par (signataire de la convention) : Jean François RETIF</p> <p>Qualité du représentant : Chef d'établissement – Directeur du CFA</p> <p><b>Mail Contact Financement OPCO : <a href="mailto:jpercebois@reseau-ges.fr">jpercebois@reseau-ges.fr</a></b></p>	<p><b>2 - L'ORGANISME D'ACCUEIL</b></p> <p>Nom : <b>ARTFX</b></p> <p>Adresse : 111, boulevard Constantin Descat 59200 TOURCOING</p> <p>SIRET : 45252266700065</p> <p>Représenté par (nom du signataire de la convention) : Mme CHARVIEZ Martine</p> <p>Qualité du représentant : Directrice administrative et financière</p> <p><b>Lieu d'exécution du contrat (si différent) :</b></p> <p><b>SIRET d'exécution du contrat (si différent) :</b></p>
---	---

### 3 – L'APPRENTI(E)

Nom : **BARNEOUD** Prénom : **Valentin**

Adresse : 242 rue barbara 59850 NIEPPE

Classe : 2ème année en alternance Informatique

Mail : [valtio24@gmail.com](mailto:valtio24@gmail.com)

Date d'inscription de l'apprenti: **13/03/2024**

INTITULE DE LA FORMATION OU DU CURSUS SUIVI DANS LE CENTRE DE FORMATION :

**Chargé de développement de solutions applicatives ou logicielles - RNCP : 39103 - Code Diplôme : 26X32652 - Titre de niveau 6**

#### Dates du Contrat :

Dates : Du **26/08/2024** Au **09/09/2026**.

Représentant une durée totale de 950 heures

Position : Coefficient Hiérarchique :

#### ENCADREMENT DE L'APPRENTI(E) PAR L'ETABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT

Nom et prénom du référent :  
**QUINAUX Flore**

#### ENCADREMENT DE L'APPRENTI(E) PAR L'ORGANISME D'ACCUEIL

Nom et prénom du maître d'apprentissage : **TAHON Cyril**  
Fonction : **Responsable des systèmes d'information**

**Article 1**

Le **CFA SCIENCES-U LILLE UFA EFFICOM-LILLE** organise une action de formation par apprentissage au sens de l'article L. 6313-6 du Code du travail.

Contenu de l'action : **ANNEXE « Programme de formation »**

L'entreprise s'engage à faire suivre à l'apprenti(e) des actions de formation dispensées par l'organisme de formation ci-dessus d'une durée totale de **950 heures**.

La formation se déroulera à l'adresse suivante :

**159-163 boulevard de la liberté - 59800 LILLE**

Les actions de formation débuteront le : **23/09/2024**

Les actions de formation prendront fin le : **09/09/2026**

Le calendrier de formation est produit en annexe.

**Article 2**

**Modalités de déroulement, moyens prévus, modalités d'obtention du diplôme ou du titre : ANNEXE « Article 2 »**

**Modalités de suivi :**

- Livret du maître d'apprentissage
- Questionnaire d'intégration 40 jours après le début du contrat
- Point direct avec le tuteur au moins 1 fois par année de contrat
- Évaluation à la fin de chaque année scolaire afin de sanctionner l'évaluation de l'apprenti sur les missions / compétences mises en œuvre

Les dates et horaires de formation sont indicatifs et susceptibles de modification, en fonction des événements pouvant survenir au cours de la réalisation de l'action de formation.

**Article 3**

L'entreprise désigne **M. TAHON Cyril** en tant que maître d'apprentissage.

Fonction : **Responsable des systèmes d'information**

Celui-ci reçoit communication du programme.

Il est chargé d'en suivre le déroulement avec l'apprenti(e) dont il est le correspondant.

Le maître d'apprentissage suit la progression pédagogique de l'apprenti(e) par :

- Le livret du maître d'apprentissage
- L'accès à la plateforme électronique 'My Ges' ([www.myges.fr](http://www.myges.fr))
- La relation avec le référent pédagogique
- La relation avec les chargés des relations entreprises

**Article 4**

L'employeur est informé de l'assiduité de l'apprenti(e). Les attestations de présence sont consultables sur la plateforme électronique 'MyGes' ([www.myges.fr](http://www.myges.fr)). En cas d'absence de l'apprenti(e) pendant les jours de formation, celle-ci reste due. L'apprenti(e) doit suivre obligatoirement les heures de formation. Un manquement à cette obligation pourrait compromettre son passage en année supérieure.

**En cas d'absence de l'apprenti(e) pendant les jours de formation, l'entreprise pourra déduire ces heures d'absences de sa rémunération.**

**Article 5**

L'apprenti(e) en formation bénéficie de la rémunération prévue dans le cadre du contrat d'apprentissage et en accord avec la législation en vigueur. Il est donc utile de vérifier le salaire minimum conventionnel à appliquer.

La société devra établir une déclaration d'embauche pour le jeune.

Une copie de l'ensemble de ce dossier sera gardée par l'entreprise en attendant les originaux.

Pour chaque règlement de la formation, une facture sera établie pour les heures de formation effectuées. Cette facture sera adressée à l'OPCO.

**Article 6**

Durant les heures de cours, l'apprenti(e) en formation devra se conformer à la discipline et au règlement intérieur de l'école.

Aucune absence ne pourra être acceptée pendant les examens blancs et contrôles continus, ce qui entraînera la note 0 à l'épreuve.

Tout apprenti(e) qui ne respectera pas le règlement intérieur pourra être sanctionné dans les conditions précisées au dit règlement intérieur. L'école s'engage à prévenir l'entreprise de toute procédure disciplinaire

mise en œuvre à l'encontre de l'apprenti(e) en formation et de la sanction qui sera prononcée à son encontre ; sanction pouvant être dans les cas les plus graves, l'exclusion définitive de l'apprenti(e) de l'école.

L'école s'engage à prévenir l'OPCO de la procédure disciplinaire, conformément aux dispositions de l'article R. 6332-26 du code du travail.

**Article 7**

L'entreprise atteste avoir pris contact avec son OPCO afin de vérifier les modalités de prise en charge de la formation.

L'entreprise atteste également s'être informée des modalités financières de prise en charge de la formation par son OPCO.

Ladite convention est prévue pour la durée de la réalisation de l'action de formation.

En contrepartie de la formation dispensée, l'employeur (par le biais de son OPCO) s'engage à acquitter l'école du coût de la formation fixée à :

**19302,08€ Net de taxe sur 25 mois de contrat.**

(Sur une base référence du coût Branche/France Compétences  
**9265 de € sur 12 mois).**

Le montant éventuel du reste à charge pour l'entreprise est  
estimé à 0,00 € (net de taxe)

**En cas de prise en charge partielle de la formation par l'OPCO, l'employeur s'engage à s'acquitter du différentiel non pris en charge par l'OPCO, par rapport au coût de la formation définit ci-dessus, à la réception de l'accord de l'OPCO.**

En cas d'absence d'accord de prise en charge OPCO, l'employeur s'engage à régler les frais de formation et à en demander le remboursement à son OPCO.

Le financement des dossiers est assuré par **Julie PERCEBOIS**,

Joignable : [jpercebois@reseau-ges.fr](mailto:jpercebois@reseau-ges.fr)

**85 Avenue Pierre Grenier – 92100 Boulogne Billancourt**

L'OPCO de l'entreprise est :

Nom : **AKTO - RESEAU OPCALIA (PARIS)**  
Adresse : **47 rue de la Victoire**  
**75009 PARIS 09**

**Article 8**

**Frais hébergement :** Oui - Non

A titre indicatif : le montant pris en charge par OPCO par nuitée est de 6€ maximum

**Frais restauration :** Oui- Non

A titre indicatif : montant pris en charge par OPCO par repas est de 3€ maximum

**Premier équipement pédagogique :** Oui – Non

A titre indicatif, le forfait pris en charge par l'OPCO est de 500€ maximum dans la limite des frais réels.

**Frais liés à la mobilité internationale :** Oui – Non

A titre indicatif, le forfait pris en charge par l'OPCO est de ....

**Frais liés à la majoration annuelle pour les apprentis bénéficiant d'une RQTH\* :** .....

\* ces frais concernent exclusivement ceux supportés par le CFA dans la limite d'un montant de 4 000 euros par année et après estimation du référent handicap.

**Article 9**

L'exécution de la présente convention est soumise à l'enregistrement du contrat par la DREETS (L 6224-1 du Code du travail).

**Article 10**

En cas de refus du contrat par l'OPCO ou la DREETS Le contrat d'apprentissage est alors annulé. L'entreprise doit informer l'école sous 8 jours du refus de l'OPCO afin que l'école puisse décider de ne pas facturer l'entreprise. A défaut l'école facturera à l'entreprise le coût de la formation, au prorata de la durée de la formation déjà suivie.

**Article 11**

En cas de résiliation de la présente convention par l'entreprise à moins de 30 jours francs avant le début de la formation prévue à l'article 3 ou en cas d'abandon ou d'absences du salarié en formation, le centre de formation retiendra sur le coût total

des sommes qu'il aura réellement dépensées ou engagées pour la réalisation de cette formation, conformément à l'article L.6354-1 du Code du travail.

#### Article 12

Il peut être mis fin judiciairement à cette convention à la demande de l'une des parties lorsque celle-ci constate, de la part de l'autre partie, un manquement aux obligations inscrites dans le présent texte.

En cas de rupture du contrat de travail, l'entreprise s'engage à prévenir l'école et l'OPCO par lettre recommandée avec AR, en respectant un délai de prévenance d'un mois pour les contrats d'apprentissage et en notifiant la raison de cette rupture.

En sus, en cas de résiliation anticipée de la convention, peu importe le motif, sans accord amiable avec l'Organisme de Formation, une indemnité forfaitaire de 1500€ sera versée à l'Organisme de formation, sauf en cas de signature d'une nouvelle convention de formation.

En cas de rupture de la convention de formation pour changement de centre, l'entreprise s'engage à régler l'intégralité du montant restant à devoir, indiqué sur la convention de formation à l'Article 7.

Si une contestation ou un différend ne peuvent être réglés à l'amiable, le Tribunal de Nanterre sera seul compétent pour régler le litige.

L'apprenti, en cas de rupture de contrat avec un employeur privé bénéficie, s'il le souhaite, du maintien en formation au CFA dans la limite de 6 mois. Dans ce cas, le CFA, a l'obligation de permettre à l'apprenti la poursuite de sa formation tout en l'accompagnant dans la recherche d'un nouvel employeur.

L'opco de l'employeur privé sera donc amené à poursuivre le financement, au prorata de l'accompagnement de l'apprenti jusqu'à ce que cet accompagnement aboutisse à un nouveau contrat, dans la limite de 6 mois.

Si l'apprenti, ne souhaite pas rester en formation, il n'y a pas de maintien des financements.

#### Article 13

En cas de retard de paiement – l'échéance est indiquée sur la facture - les intérêts de retard seront dus par le client sans mise en demeure préalable à compter de la date d'exigibilité de la facture ou des sommes impayées, à un taux égal au taux pratiqué par la Banque Centrale Européenne pour ses opérations de refinancement majoré de 10 points, prorata temporis et ce, sans préjudice de l'indemnité forfaitaire de 40 Euros (art. L 441 -6 du Code de Commerce et Art. D. 441-5 du Décret du 2/10/2012) ». « Le non-respect des conditions de paiement convenues, même d'une seule échéance, emportera déchéance du terme, la totalité des sommes dues devenant immédiatement exigibles, majorées, à titre de clause pénale, d'une indemnité forfaitaire égale à 15% hors taxe, des sommes dues.

#### Article 14

Cette formation à distance est d'une durée de **.86** heures.

Le salarié s'engage à suivre au moins 2 heures consécutives par semaine en entreprise entre le **23/09/2024** et le **09/09/2026**. Ces heures seront fixées en fonction de ses disponibilités et en accord avec son tuteur.

L'Encadrement et le suivi de la F.O.A.D est réalisé par média interposé par le biais d'une messagerie qui lui permet de prendre contact avec le centre de formation (adresse e-mail: [e-learning@reseau-ges.fr](mailto:e-learning@reseau-ges.fr)) afin de poser tous types de questions, tant théoriques que logistiques.

L'encadrement est aussi réalisé de manière physique par le professeur au cours des heures de face à face pédagogique. De plus, il peut contacter en cas de besoin Mme Lidia RAMOS; Chef de projet E-Learning,

En tout état de cause, le temps passé sur un multimédia est évalué strictement à **86** heures. Ce temps étant le temps estimé par le Centre de Formation et le salarié pour acquérir les connaissances du niveau à réaliser

En ce qui concerne l'évaluation du salarié, celle-ci se matérialise par :

- L'évaluation lors du contrôle continu
- Des partiels semestriels
- Quizz à l'issue de chaque module
- L'accompagnement du salarié formé à distance

#### Article 15 - Mandat

☒ Par la présente convention, l'entreprise signataire donne mandat au CFA signataire, qui l'accepte, pour accomplir toutes formalités nécessaires aux opérations prévues à l'article L.6224-1 du code du travail.

☐ L'entreprise signataire ne souhaite pas donner mandat au CFA signataire pour accomplir les formalités nécessaires aux opérations prévues à l'article L. 6224-1 du code du travail. **L'entreprise signataire demeure seule responsable de l'accomplissement de ces opérations.**

En considération de l'exécution de son mandat, le CFA mandataire ne reçoit aucune rémunération du mandant, ledit mandat devant être accompli à titre gratuit.

Le mandant s'engage, envers le mandataire, à lui fournir l'ensemble des informations nécessaires à la bonne exécution de son mandat. Il lui donne pouvoir aux fins de le représenter, notamment auprès des opérateurs prévus à l'article L. 6332-1 du code du travail.

Le mandataire s'engage à exécuter personnellement son mandat, et ce dans le meilleur intérêt du mandant, et de ne pas agir dans son propre intérêt, ni celui d'un tiers. Il agit dans la limite des pouvoirs qui lui sont conférés par la présente convention et des règles en vigueur relatives aux opérations prévues à l'article L. 6224-1 du code du travail. Il s'engage également à informer le mandant de toute situation le justifiant, ou à la demande de ce dernier, de l'état d'exécution du mandat, ainsi que de sa pleine réalisation.

**Article L6224-1 du Code du Travail :** Le contrat d'apprentissage ou, le cas échéant, la déclaration mentionnée à l'article L. 6222-5 est transmis à l'opérateur de compétences, qui procède à son dépôt dans des conditions fixées par voie réglementaire.

#### Article 16

Conformément aux dispositions de l'article 1101 du Code Civil, il est rappelé qu'aucune modification du présent contrat ne saurait être valablement apportée sans la contre signature de l'ensemble des parties.

Fait en 3 exemplaires :

- Un pour l'entreprise
- Un pour l'école
- Un pour l'OPCO

#### Pour l'organisme de formation :

**Signature et Cachet**

**Ecole EFFICOM-LILLE**

**Dûment représentée par son représentant légal**

CFA Sciences-U LILLE  
TRAFF-0596351H  
159-161 boulevard de la Liberté  
59800 LILLE

#### Pour la société:

Signature :

Signé par :  
**MME. CHARMEZ**  
6B6F942678614EB...

#### Pour l'étudiant :

Signature

Signé par :  
**Valentin BARNEAUD**  
90835C996F4C418...